

# ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená medzi:

## **Nadácia otvorenej spoločnosti, Bratislava / Open Society Foundation / NOS-OSF**

Sídlo: Baštová 5, 811 03 Bratislava  
IČO: 30845173  
DIČ: 2020851107  
Bankové spojenie: Tatrabanka a.s.  
IBAN: SK78 1100 0000 0026 6900 0175  
SWIFT: TATRSKBX  
zastúpený: Doc. JUDr. Andrea Erdősová, PhD.  
riaditeľka nadácie

(ďalej ako „NOS-OSF“)

a

## **Základná škola, Rozmarínová 1, Komárno**

sídlo: Rozmarínová 1, 945 01 Komárno  
IČO: 37861131  
zastúpený: Mgr. Helena Weszelovszká

(ďalej ako „ZŠ“)

### **I. PREAMBULA**

Zmluvné strany sa aktívne snažia o podporu demokratického prostredia v školách a rozvoj participatívnych mechanizmov a nástrojov v prostredí školy prostredníctvom programu Otvorené školy.

Odborným garantom programu je PhDr. Dáša Vargová, CSc. Pedagogická fakulta UK, Štátny pedagogický ústav.

Vzhľadom na tieto spoločné ciele a na znak spolupráce a vzájomnej podpory v predmetnej oblasti podpisujú zmluvné strany túto zmluvu o spolupráci.

### **II. PREDMET ZMLUVY**

2.1. Zmluvné strany sa dohodli na spolupráci pri realizácii programu Otvorené školy v školskom roku 2021/2022, a to v nasledovných oblastiach:

2.1.1 Napĺňanie kritérií programu Otvorené školy

NOS-OSF bude v prípade záujmu ZŠ nápomocná aj pri zabezpečení jej sieťovania formou, aká bude zmluvnej strane vyhovovať (elektronicky alebo formou fyzických návštev v mieste sídla Spolupracujúcich subjektov).

### III. POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

3.1. NOS-OSF sa zaväzuje zabezpečiť dohodnuté podujatia, ako aj účasť odborne vyškolených dobrovoľníkov a dobrovoľníčok na týchto podujatiach. Harmonogram a termíny jednotlivých podujatí budú vzájomne odsúhlasené zmluvnými stranami v priebehu trvania spolupráce.

3.2. ZŠ sa zaväzuje rešpektovať dohodnutý harmonogram spolupráce a zabezpečiť účasť žiakov a žiačok školy na dohodnutých podujatiach.

3.3. NOS-OSF a ZŠ sa zaväzujú vykonať všetky potrebné zákonodarné, správne, sociálne a výchovné opatrenia na ochranu detí pred akýmkoľvek telesným alebo duševným násilím, urážaním alebo zneužívaním, vrátane sexuálneho zneužívania, zanedbávania alebo nedbanlivého zaobchádzania, trýznenia alebo vykorisťovania. Tieto ochranné opatrenia zahŕňajú podľa potreby účinné postupy na poskytnutie nevyhnutnej podpory dieťaťu a aj iné formy prevencie.

### IV. DOBA PLNENIA ZMLUVY

4.1. Doba plnenia zmluvy je do 31.08.2022.

### V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

5.1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

5.2. Zmluvné strany môžu zmeniť zmluvu po vzájomnej dohode písomnými dodatkami.

5.3. Zmluva nadobúda účinnosť po jej podpísaní oboma zmluvnými stranami. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

5.4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, bola spísaná podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa 5.10.2021  
za Nadáciu otvorenej spoločnosti Bratislava  
/ Open Society Foundation / NOS-OSF

V ..... dňa .....  
Za Základnú školu





## Príloha 1: Kritériá pre získanie titulu „Otvorená škola 2021/22“

1. Uskutočnenie **6 workshopov** v rámci jednotlivých zapojených triednych kolektívov.
  - a. Workshopy v rozsahu 90 minút sú vedené dobrovoľníkmi vyškolenými OSF, príp. zamestnancami OSF. Pre zachovanie rovesníckeho rozmeru vzdelávania odporúčame aby workshopy viedli dobrovoľníci bez pedagogického dozoru.
  - b. Súčasťou workshopov je aj samoštúdium vzdelávacích materiálov (žiakmi zapojených triednych kolektívov + zapojenými učiteľmi) a aktívna účasť žiakov na Kahoot kvízoch pred konaním jednotlivých workshopov.
  - c. Odporúčaný doplnok workshopov: žiaci zo zapojeného triedneho kolektívu zrealizujú „miniworkshopy/prednášky“ pre žiakov z nižších ročníkov na témy workshopov Otvorených škôl pre (vždy po uskutočnení workshopu vedeného dobrovoľníkom alebo zamestnancom OSF, téma bude vopred oznámená; možnosť zabezpečiť online mentoring z OSF).
  - d. Termín: školský rok 2021/2022
2. Uskutočnenie minimálne **3 stretnutí so ŽŠR**.
  - a. Stretnutia sa uskutočňujú za účasti dobrovoľníkov vyškolených OSF, príp. za účasti zamestnancov OSF.
  - b. Dobrovoľníci/zamestnanci OSF majú len poradnú funkciu, motivujú členov ŽŠR a facilitujú diskusie.
  - c. Termín: školský rok 2021/2022
3. **Monitorovacie stretnutie** za účasti zástupcov OSF (minimálne 1 počas školského roka).
  - a. Stretnutí sa zúčastňujú zástupcovia vedenia školy, triedni učitelia, koordinátori ŽŠR, zástupcovia členov ŽŠR a zapojených triednych kolektívov, zástupcovia OSF.
  - b. Cieľom stretnutia je zhodnotiť priebeh programu, identifikované náročné situácie a vývoj situácie v triednych kolektívoch/na škole + dosahovanie cieľov vytýčených vo vypracovaných akčných plánoch.
  - c. Termín: september 2021- jún 2022
4. **Funkčná ŽŠR na škole**.
  - a. Koordinátor zasiela OSF na začiatku školského roka OSF nasledovné informácie o ŽŠR:
    - i. Rok založenia ŽŠR
    - ii. Počet členov ŽŠR v členení podľa ročníkov
    - iii. Spôsob voľby členov ŽŠR
    - iv. Frekvencia stretávania členov ŽŠR a miesto stretávania
  - b. Fungovanie ŽŠR bude monitorované počas monitorovacích stretnutí a stretnutí so ŽŠR.
  - c. Termín: školský rok 2021/2022
5. **Aktívne zapojenie školy do dotazníkového prieskumu** na začiatku a na konci školského roka:  
na úrovni triedy
  - minimálne 75% žiakov zo zapojenej triedy + minimálne 75% žiakov z triedy predstavujúcej kontrolnú vzorku
  - vo forme anonymných dotazníkov, ktoré OSF zašle triednemu učiteľovi
    - Termín: do 15.10.2021/do 30.6.2022

času. Jeho cieľom bude oboznámiť kolektív školy s programom, jeho cieľmi, no predovšetkým podporiť v škole demokratickú atmosféru, v ktorej je samozrejme rešpektovanie ľudských a detských práv a podpora zmysluplnej participácie žiakov na dianí v škole.

- Termín: školský rok 2021/2022

### **Doplňky programu nevyhnutné pre zvládnutie workshopov programu Otvorené školy v školskom roku 2021/22:**

1. Vzdelávacie materiály pre žiakov
  - a. distribuované školám formou linku na zdieľanom Google Disku pred konaním jednotlivých workshopov
  - b. úlohou školy je zabezpečiť disemináciu materiálov žiakom zapojeným do programu
  - c. vzdelávacie materiály budú predstavovať domácu prípravu žiakov pred workshopom
  - d. Odporúčaný doplnok: vzdelávacie materiály môžu slúžiť ako východisko pre žiakmi realizované „miniworkshopy/prednášky“ pre žiakov z nižších ročníkov
2. Vzdelávacie materiály pre učiteľov
  - a. distribuované školám formou linku na zdieľanom Google Disku pred konaním jednotlivých workshopov
  - b. vzdelávacie materiály budú slúžiť na lepší prehľad učiteľov o témach workshopov
  - c. vzdelávacie materiály môžu predstavovať domácu prípravu učiteľov pred workshopom
  - d. učitelia môžu materiály používať aj na vlastných vyučovacích hodinách
3. Kahoot kvízy
  - a. linky sprístupňované učiteľom pred konaním jednotlivých workshopov
  - b. úlohou školy je zabezpečiť disemináciu linkov žiakom zapojeným do programu
  - c. kvízy budú slúžiť na kontrolu pochopenia vzdelávacích materiálov, pričom učiteľom bude po každom kvíze poskytnutý prehľad zúčastnených a ich výsledky v kvíze