

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	1 z 18

**Zásady hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov
Základnej školy Rozmarínová ul.1 Komárno**

Mgr. Ľubica Kováčová
odborová organizácia

Mgr. Helena Weszelovszká
riaditeľka školy

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	2 z 18

 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	3 z 18


§52 ods.4 zákona 317/2009 Z. Z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vychádzajúc z §154 ods. a) zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa ktorého monitorovanie a hodnotenie kvality výchovy a vzdelávania uskutočňuje škola, vychádzajúc zo školského vzdelávacieho programu a školských výchovných programov, v záujme usmernenia procesu hodnotenia zamestnancov s cieľom neustále zlepšovať výchovno-vzdelávacie výsledky školy, majúc na zreteli spoločenské a kultúrne postavenie školy v meste Komárno a jeho okolí, rešpektujúc korektné profesionálne vzťahy medzi zamestnancami vydávam tieto

Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov

(ďalej len „zamestnancov“) ako metodický pokyn v súlade s čl. 13 ods. 1 pracovného poriadku školy zo dňa 18.08.2010 pre pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a nepedagogických zamestnancov.

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Výsledky, kvalitu a náročnosť výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti, mieru osvojenia si a využívania profesijných kompetencií zamestnancov hodnotí (§52 ods. 4 zákona 317/2009 Z.z.):
 - a) uvádzajúci zamestnanec začínajúceho zamestnanca priebežne a na konci adaptačného obdobia
 - b) priamy nadriadený zamestnanec podriadeného zamestnanca jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka.
2. Cieľom hodnotenia je harmonizácia aktivít výchovy a vzdelávania a zvyšovanie osobnej angažovanosti zamestnancov k skvalitňovaniu tohto procesu.
3. Vedeniu školy umožňuje získať presné a konkrétne informácie o zamestnancoch a výsledkoch ich pedagogickej činnosti, ako aj o pohnútkach a príčinách ich pedagogických rozhodnutí a využiť tieto informácie na korektný riadiaci a rozhodovací proces.
4. Hodnotenie podľa odseku 1 je podkladom na
 - a) rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania,
 - b) vypracovanie plánu kontinuálneho vzdelávania,
 - c) odmeňovanie,
 - d) stanovenie individuálnych úloh smerujúcich k osobnostnému rastu zamestnanca alebo k rozvoju školy.

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	4 z 18

Článok 2


Vnútorňý systém hodnotenia pedagogických zamestnancov, zásady hodnotenia

1. Vedúci pedagogický zamestnanec sa pri svojom hodnotení práce zamestnanca opiera o informácie získané
 - a) vlastným pozorovaním počas hospitácií a kontrol,
 - b) z riadených rozhovorov,
 - c) z oficiálnych výsledkov žiakov,
 - d) z výsledkov porovnávacích testov,
 - e) z osobných vyjadrení rodičov žiakov,
 - f) zo stanovísk RZ,
 - g) z iných zdrojov.


2. Pri hodnotení práce zamestnancov sa zameriavame na tieto oblasti:
 - a) Profesionálne zručnosti
 1. inovačné a netradičné prístupy vo vyučovaní
 2. používanie učebných pomôcok
 3. využívanie IKT na vyučovaní
 4. časové využitie vyučovacej hodiny, dochvilnosť
 - b) profesionálny rozvoj
 1. účasť na školeniach, kurzoch a ďalšom vzdelávaní
 2. neformálne vzdelávanie
 3. vlastné učebné pomôcky, učebné texty
 4. osobná aktívna účasť na súťažiach a prehliadkach
 - c) vzťah ku škole
 1. ochota preberať a plniť pracovné úlohy
 2. reprezentácia a propagácia školy na verejnosti
 3. spolupráca s rodičmi žiakov
 4. vzťah k spolupracovníkom, schopnosť spolupracovať
 5. ďalšie podujatia pre žiakov, rodičov, kolegov
 - d) dosiahnuté výsledky žiakov
 1. prospech v ďalších pedagogických súvislostiach
 2. výsledky v predmetových žiackych súťažiach
 3. úspešnosť v porovnávacích didaktických testoch
 4. úspešnosť prijatia na vyšší stupeň vzdelávania
 5. správanie

Článok 3

Postup pri hodnotení


 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	5 z 18

1. Hodnotenie podľa článku 1 sa realizuje formou hodnotiaceho pohovoru, ktorému predchádza dôsledná príprava hodnotiteľa a hodnoteného.
2. Priamy nadriadený v hodnotenom období priebežne zhromažďuje podklady pre hodnotenie, na základe ktorých hodnotí vykonávanie pedagogickej a odbornej činnosti zamestnanca v hodnotenom období.
3. O hodnotení zamestnanca sa vyhotoví písomný záznam (vzor v prílohe), ktorý obsahuje:
 - a) identifikačné údaje hodnoteného zamestnanca (meno a priezvisko, titul, osobné číslo, dátum narodenia, pracovná pozícia),
 - b) identifikačné údaje hodnotiteľa (meno a priezvisko, titul, funkcia),
 - c) identifikačné údaje hodnotiaceho pohovoru (dátum a miesto, účel hodnotenia, dátum posledného predchádzajúceho hodnotenia),
 - d) vyhodnotenie pracovného výkonu v rámci plnenia pracovných úloh, vyhodnotenie pracovného správania - v jednotlivých oblastiach hodnotenia,
 - e) stanovisko hodnoteného zamestnanca,
 - f) súhrnné stanovisko hodnotiteľa s návrhmi pre riaditeľa školy,
 - g) stanovenie individuálnych úloh a pracovných cieľov v ďalšom profesionálnom rozvoji,
 - h) podpisy hodnotiteľa, hodnoteného zamestnanca a riaditeľa školy.
4. Hodnotiteľ je povinný zachovať štruktúru a formálne náležitosti hodnotiaceho pohovoru, dodržiavať princípy etiky, objektívnosti a nestrannosti. V rámci pohovoru nie je bezpodmienečne nutné vyplniť hodnotenie každého indikátora (niektoré môžu byť neaktuálne), ďalšie aktuálne indikátory je možné individuálne pripísať (aj na návrh hodnoteného zamestnanca).
5. Na hodnotenie jednotlivých indikátorov, celkového hodnotenia jednotlivých oblastí, ako aj celkového hodnotenia zamestnanca sa používa nasledujúca hodnotiacia škála (v texte za stupňom hodnotenia sú definované kritériá na hodnotenie v príslušnom stupni):
 - a) **„Mimoriadne dobre“ - „1“** - Zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti vysoko nadpriemerné a príkladné výsledky. Aktívne zapája žiakov do predmetových súťaží, dosiahol so žiakmi bodované umiestnenia na obvodnom a vyšších kolách súťaží. V externom testovaní dosiahol so žiakmi vysoko nadpriemerné výsledky. Jeho vedomosti sú na veľmi vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiaka zaujímavý. Na otázky žiakov reaguje pohotovo, preukazuje vysokú ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem žiakov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je veľmi dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu kvalitná, až nadpriemerná, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre žiakov. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, využíva vo veľmi vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva maximálne spravodlivo. Dbá na to, aby žiakov neúmerne

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	6 z 18


nezaťažoval. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje veľmi kvalitnou metodikou, vysokou odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom. Vo všetkých výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Veľmi dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,...) Veľmi dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyužíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu, ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.

- b) **Veľmi dobre" – „2“** - Zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti nadštandardné výsledky. Žiakov aktívne zapája do predmetových súťaží, žiaci sa úspešne zúčastnili obvodného kola. V externom testovaní dosiahol so žiakmi dobré výsledky. Jeho vedomosti sú na vysokej úrovni, jeho výklad je zrozumiteľný a pre žiakov zaujímavý. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov, preukazuje ochotu konzultovať so žiakmi, podnecuje záujem žiakov o vyučovaný predmet. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita pripravovaných materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá, s dôrazom na dostupnosť týchto materiálov aj pre žiakov. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, využíva vo vysokej miere. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo. Dodržiava primeranú náročnosť učiva a neformuluje veľa špecifických cieľov, aby žiak bol schopný učivo zvládnuť. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje kvalitnou metodikou, odbornou náročnosťou a individuálnym prístupom k žiakom. Vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Dobre znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,...) Dobre aplikuje vo svojej pedagogickej činnosti vzťah rutiny a tvorivosti. Nevyužíva len vlastné osvedčené postupy, ale aj nové originálne postupy. Nevyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody, aktívne prináša vlastné nápady. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu, ale nie na úkor kvality pedagogickej činnosti.
- c) **„Dobre" – „3“** - zamestnanec dosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti štandardné, očakávané výsledky. Zapája žiakov do predmetových súťaží. V externom testovaní dosiahol so žiakmi priemerné výsledky. Jeho vedomosti sú postačujúce, jeho výklad je zrozumiteľný. Počas vyučovania reaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je dobrá, kvalita pripravovaných

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	7 z 18

materiálov, pomôcok k preberanému učivu dobrá, ale využívaná len výnimočne. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, sporadicky využíva. Kritériá hodnotenia využíva spravodlivo. Dodržiava primeranú náročnosť učiva. Jeho pedagogická činnosť sa vyznačuje primeranou metodikou a odbornou náročnosťou. Vo výchovných situáciách je schopný posúdiť potreby dieťaťa a reagovať flexibilne. Znáša stresujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,...) Nevyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu.

- d) „**Nevyhovujúco**“ – „4“ - Zamestnanec nedosahuje vo vyučovacom procese a v pedagogickej činnosti očakávané výsledky. Nezapája sa do predmetových súťaží, v externom testovaní dosiahol podpriemerné výsledky. Jeho vedomosti sú nepostačujúce, jeho výklad je pre žiakov len ťažko zrozumiteľný. Počas vyučovania nereaguje na otázky žiakov. Organizácia vyučovacej hodiny je nepostačujúca. Pri vyučovaní nepoužíva žiadne pripravované materiály, pomôcky k preberanému učivu. Technické vybavenie, ktoré je k dispozícii, nevyužíva. Kritériá hodnotenia nie vždy využíva spravodlivo. Jeho pedagogická činnosť sa nevyznačuje odbornou náročnosťou. Vo výchovných situáciách nie je schopný posúdiť potreby dieťaťa. Má problém znášať niektoré strasujúce vonkajšie faktory (ako napr. vyrušujúci žiaci, nezáujem žiakov, nedostatok času, nemožnosť venovať sa žiakom individuálne, neučebné povinnosti, nedostatok prostriedkov, nedostatok podpory zo strany rodičov, spoločnosti, kolegov,...). Vyžaduje pokyny zhora a hotové metodické návody. V rámci pedagogického vzťahu k žiakovi je schopný udržať si autoritu len na úkor kvality pedagogickej činnosti.
- e) „**N**“ – **nehodnotený** – ak sa definovaný indikátor z nejakých dôvodov nedá vyhodnotiť.
6. Ak zamestnanec s hodnotením nesúhlasí, uvedie to vo svojom stanovisku k hodnoteniu (ods.3g.)
 7. Nesúhlas zamestnanca s hodnotením podľa ods.6 je dôvodom na nový hodnotiaci pohovor - aj s účasťou zástupcu zamestnancov.
 8. Písomný záznam z hodnotenia sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, jeden sa zakladá do osobného spisu zamestnanca a podlieha legislatívnym normám o archivácii, druhý je určený pre zamestnanca.
 9. Termín hodnotiacich pohovorov určí po predchádzajúcom prerokovaní v pedagogickej rade riaditeľ školy. Pohovory sa spravidla uskutočňujú v období 4. štvrt'roka školského roka.


 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	8 z 18

Článok 4 Morálne ocenenie práce zamestnanca

1. Riaditeľ školy môže pedagogickému zamestnancovi udeliť morálne ocenenie, ktoré môže byť spojené s finančným darom alebo vecným darom, za
 - a) prácu a mimoriadne výsledky dosiahnuté vo výchove a vzdelávaní žiakov, na úseku starostlivosti o deti, mládež a šport a za prácu a výsledky presahujúce hranice školy,
 - b) významný podiel na rozvoji školy a školských zariadení pri škole, za tvorbu a udržiavanie dobrého mena školy na verejnosti,
 - c) dlhodobu humánnu a tvorivú prístup vo výchovno-vzdelávacom procese,
2. Návrh na morálne ocenenie podľa odseku 1 predkladá hodnotiteľ.
3. Predložený návrh posudzuje dočasná komisia, ktorú k tomuto účelu zostaví riaditeľ ako svoj poradný orgán. Jej členmi môžu byť zástupkyne riaditeľky, vedúca školského zariadenia pri škole, vedúci metodických orgánov školy, predmetoví učitelia.
4. Morálne ocenenie sa udeľuje spravidla k záveru školského roka.
5. Ďalšie podrobnosti k morálnemu oceňovaniu pedagogických zamestnancov budú zverejnené v samostatnom pokyne o morálnom oceňovaní zamestnancov, žiakov a ďalších osôb v pôsobnosti školy.


Článok 5 Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zásady hodnotenia zamestnancov systémovo vyplývajú z pracovného poriadku pre pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a nepedagogických zamestnancov.
2. Zásady hodnotenia zamestnancov nadobúdajú platnosť dňom ich podpísania riaditeľom školy po predchádzajúcom súhlase zástupcu zamestnancov.

 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	9 z 18

Prílohy:

1. Hodnotiaci list
2. Bodové hodnotenie

 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	10 z 18

Príloha č.1


Hodnotiaci list

Hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca podľa §52 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Titul, meno a priezvisko hodnoteného zamestnanca		Pracovná pozícia
Dátum narodenia		Osobné číslo
Titul, meno a priezvisko hodnotiteľa		Funkcia
Dátum hodnotiaceho pohovoru	Miesto hodnotiaceho pohovoru	Dátum posledného hodnotenia

Hodnotená oblasť: Profesionálne zručnosti						
Indikátor	1	2	3	4	N	Poznámka
Využíva inovačné a moderné prístupy vo vyučovaní						
Používa názorné učebné pomôcky						
Využíva možnosti IKT na vyučovaní						
Optimálne využíva čas vyučovacej jednotky						
Dodržiava didaktické zásady						
Vytvára v triede vhodnú pracovnú klímu						
Rešpektuje individuálne vzdelávacie potreby žiakov						
Má prirodzenú autoritu						
Celkové hodnotenie oblasti						

Hodnotená oblasť: Profesionálny rozvoj						
Indikátor	1	2	3	4	N	Poznámka
Zvyšuje si kvalifikáciu účasťou na kontinuálnom vzdelávaní, kurzoch a školeniach						
Individuálne využíva neformálne formy vzdelávania						
Pripravuje vlastné učebné pomôcky, učebné texty						
Pripravuje žiakov na predmetové súťaže a prehliadky						


 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	11 z 18

Celkové hodnotenie oblasti

Hodnotená oblasť: Vzťah ku škole						
Indikátor	1	2	3	4	N	Poznámka
Povinnosti vyplývajúce z náplne práce plní načas a presne						
Povinnosti vyplývajúce z náplne práce plní načas a presne						
Ochotne preberá úlohy nad rámec náplne práce						
Organizuje podujatia, reprezentuje a propaguje školu na verejnosti						
Účinne spolupracuje s rodičmi žiakov						
Získané vedomosti z ďalšieho vzdelávania aktívne využíva v prospech školy						
Vzťah k spolupracovníkom, schopnosť spolupracovať						
Podieľa sa na tvorbe a realizácii projektov						
Celkové hodnotenie oblasti						

Hodnotená oblasť: Dosiahnuté výsledky žiakov						
Indikátor	1	2	3	4	N	Poznámka
Jeho žiaci sú úspešní v predmetových súťažiach						
Žiaci majú dobré výsledky vo vedomostných testoch						
Žiaci sú úspešní pri prechode na vyšší stupeň vzdelávania						
Žiaci sa vhodne správajú						
Individuálne a s nasadením sa venuje žiakom s ŠVVP začleneným v bežnej triede						
Celkové hodnotenie oblasti						

Celkové hodnotenie zamestnanca						
Hodnotená oblasť	1	2	3	4	N	Poznámka
Profesijné zručnosti						
Profesijný rozvoj						
Vzťah ku škole						
Dosiahnuté výsledky žiakov						
Záverečné hodnotenie						
Odporúčanie pre riaditeľa školy k rozhodnutiu						

 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	12 z 18

o ukončení adaptačného vzdelávania, k plánu kontinuálneho vzdelávania	
Odporúčanie pre riaditeľa školy k odmeňovaniu, k morálnemu oceneniu	
Odporúčanie pre riaditeľa školy k návrhu individuálnych úloh a pracovných cieľov	

V Komárne dňa

Podpis hodnotiteľa

Stanovisko hodnoteného zamestnanca (v prípade potreby pokračovať na druhej strane alebo na ďalší list papiera)


V Komárne dňa

Podpis zamestnanca

Závery riaditeľa školy	
Rozhodnutie o ukončení adaptačného vzdelávania	
Odporúčanie k ročnému plánu kontinuálneho vzdelávania	
Stanovisko k odporúčaniam na odmeňovanie a morálne ocenenie	
Stanovisko riaditeľa školy k návrhu individuálnych úloh a pracovných cieľov	

V Komárne dňa

Podpis riaditeľa školy


 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	13 z 18

Poznámky:

Príloha č.2

Bodové hodnotenie zamestnancov


KOMPLEXNÉ VYHODNOTENIE	maximum bodov
	100
Profesijné zručnosti	35
Profesijný rozvoj	20
Vzťah ku škole	25
Dosiahnuté výsledky žiakov	20
sumár bodov	

 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	14 z 18

Profesijné zručnosti		Maximum bodov
		35
1.	Využíva inovačné a moderné prístupy vo vyučovaní	5
2.	Používa názorné učebné pomôcky	5
3.	Využíva možnosti IKT na vyučovaní	5
4.	Optimálne využíva čas vyučovacej jednotky	3
5.	Dodržiava didaktické zásady	3
6.	Vytvára v triede vhodnú pracovnú klímu	5
7.	Rešpektuje individuálne vzdelávacie potreby žiakov	4
8.	Má prirodzenú autoritu	5

add. 1	vždy	5	5
	občas	3	
	nikdy	0	
add. 2	vždy	5	5
	občas	3	
	nikdy	0	
add. 3	vždy	5	5
	občas	3	
	nikdy	0	
add. 4	áno	3	3
	nie	0	
add. 5	áno	3	3
	nie	0	
add. 6	vždy	5	5
	takmer vždy	3	
	občas	2	
	málokedy	1	
	nikdy	0	
add. 7	vždy	4	4
	takmer vždy	3	
	občas	2	
	málokedy	1	
	nikdy	0	
add. 8	áno	5	5
	nie	0	


Profesijný rozvoj		Maximum bodov
		20
1.	Zvyšuje si kvalifikáciu účasťou na kontinuálnom vzdelávaní, kurzoch a školeniach	4
2.	Individuálne využíva neformálne formy vzdelávania	2
3.	Pripravuje vlastné učebné pomôcky, učebné texty	3
4.	Pripravuje žiakov na predmetové súťaže a prehliadky	3
5.	Je aktívnym organizátorom alebo účastníkom súťaží a prehliadok	4

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	15 z 18

6.	Podieľa sa na riadení, tvorbe ŠkVP, ŠVP, didaktických materiálov a na kontrole v kariérovej pozícii (vedúci PK, MZ, ŠKD)	4
-----------	--	---


add. 1	iniciatívne, bez finančného zaťaženia školy sa podieľa na kontinuálnom vzdelávaní v spolupráci s akreditovými vzdelávacími inštitúciami - ako organizátor, ako lektor ...	4	4
	aktívne, samostatne, na vlastné náklady a na úkor osobného voľna	3	
	vzdeláva sa účasťou na kurzoch a školeniach podnetných obsahom aj bez získania kreditov	2	
	vzdeláva sa v rámci kontinuálneho vzdelávania s možnosťou získania kreditov	1	
	nezúčastňuje sa na vzdelávaní, kurzoch a školeniach alebo sa vzdeláva na náklady školy	0	
add. 2	často a preukázateľne využíva iné formy vzdelávania (samoštúdium, e- lerning....)	2	2
	občas	1	
	nikdy	0	
add. 3	aktívne a samostatne aj pre kolegov	3	3
	aktívne na vlastných vyučovacích hodinách	2,5	
	Na podnet, občas	1	
	nikdy	0	
add. 4	aktívne vyhľadáva talentovaných žiakov a pripravuje ich na súťaže individuálnym doučovaním	3	3
	pripravuje žiakov na súťaže v rámci záujmového útvaru	1,5	
	nepripravuje žiakov na súťaže	0	
add. 5	samostatne v súlade s aktuálnou legislatívou riadi tvorbu a inovácie ŠkVP, didaktických materiálov, pravidelne a objektívne prevádza kontrolu, prichádza s inovatívnymi nápadmi	4	4
	aktívne na podnet nadriadených preskúma platné nariadenia a urobí všetky potrebné aktualizácie	3	
	ochotne vykoná úpravy, na ktoré je upozornený	2	
	činnosti vyplývajúce z kariérovej pozície si plní na základe zistených nedostatkov v rámci kontroly nadriadených		
	v činnostiach vyplývajúcich z kariérovej pozície sú časté a opakované nedostatky	1	

Vzťah ku škole		Maximum bodov
		25
1.	Povinnosti vyplývajúce z náplne práce plní načas a presne	2

 ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno	Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	16 z 18

2.	Ochotne preberá a plní úlohy nad rámec náplne práce	3
3.	Organizuje podujatia, reprezentuje a propaguje školu na verejnosti	5
4.	Účinne spolupracuje s rodičmi žiakov	4
5.	Získané vedomosti z ďalšieho vzdelávania aktívne využíva v prospech školy	3
6.	Vzťah k spolupracovníkom, schopnosť spolupracovať	2
7.	Podieľa sa na tvorbe a realizácii projektov	3
8.	Podieľa sa na skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu získavaním finančných prostriedkov a sponzorov	3


add. 1	vždy	2	2
	občas	1	
	nikdy	0	
add. 2	vždy	3	3
	občas	1,5	
	nikdy	0	
add. 3	samostatne, často	5	5
	na podnet, občas	3	
	málokedy	2	
	raz	1	
	nikdy	0	
add. 4	má vynikajúcu spoluprácu s rodičmi a dokáže ich aktívne zapojiť do školských aktivít	4	4
	komunikuje s rodičmi na výbornej úrovni, rodičia žiakov otvorene prejavujú spokojnosť	3	
	úroveň komunikácie s rodičmi je veľmi dobrá, prípadné sťažnosti dokáže samostatne vyriešiť	2	
	komunikuje s rodičmi na dobrej úrovni, sťažnosti dokáže vyriešiť v spolupráci s nadriadenými	1	
	úroveň komunikácie s rodičmi je slabá, sťažnosti nerieši	0	
add. 5	aktívne a samostatne	3	3
	aktívne na podnet nadriadených	2	
	občas	1	
	nikdy	0	
add. 6	veľmi dobrá úroveň	2	2
	dobrá úroveň	1	
	slabá úroveň	0	
add. 7	aktívne a samostatne tvorí projekty a organizuje ich realizáciu	3	3
	na podnet nadriadených a kolegov sa ochotne podieľa na tvorbe a realizácii projektov	2	
	podieľa sa na realizácii projektov	1	
	nepodieľa sa na tvorbe a realizácii projektov	0	

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	17 z 18

add. 8	viac ako trikrát alebo raz v preukázateľnej hodnote viac ako 200 eur	3	3
	raz v preukázateľnej hodnote viac ako 100 eur	2	
	raz v hodnote do 100 eur	1	
	nie	0	

Dosiiahnuté výsledky žiakov		Maximum bodov
		20
1.	Jeho žiaci sú úspešní v predmetových alebo športových súťažiach	5
2.	Žiaci majú dobré výsledky vo vedomostných testoch	8
3.	Žiaci sa vhodne správajú	3
4.	Individuálne a s nasadením sa venuje žiakom s ŠVVP začleneným v bežnej triede	4

add. 1	jeho žiak (skupina žiakov) postúpil do celoslovenského kola postupovej súťaže, alebo získal 1.-3. miesto v celoslovenskom kole nepostupovej súťaže	5	5
	jeho žiak (skupina žiakov) postúpil do krajského kola postupovej súťaže, alebo aspoň získal 1.-3. miesto v konečnom kole postupovej súťaže	4	
	jeho žiak (skupina žiakov) bol úspešný do 10. miesta v obvodnom kole postupovej súťaže, alebo bol ocenený aspoň v dvoch nepostupových súťažiach	3	
	jeho žiak (skupina žiakov) bol ocenený v nepostupovej súťaži, alebo bol úspešný v obvodnom kole postupovej súťaže	2	
	jeho žiaci sa pravidelne zúčastňujú na súťažiach	1	
	jeho žiaci sa nezúčastňujú na súťažiach	0	
add. 2	jeho žiaci dosiahli v medzinárodnom testovaní nadpriemernú úspešnosť, alebo v celoštátnom testovaní 70%, alebo vo výstupných testoch či testoch riaditeľa školy 80%	8	8
	jeho žiaci dosiahli v medzinárodnom testovaní úspešnosť na úrovni meraného priemeru, alebo v celoštátnom testovaní 60%, alebo vo výstupných testoch či testoch riaditeľa školy 70%	6	
	jeho žiaci dosiahli v celoštátnom testovaní úspešnosť na úrovni meraného priemeru, alebo väčšina jeho žiakov dosahuje vo vyššom ročníku vyššiu úroveň	4	
	jeho žiaci dosiahli vo výstupných testoch či testoch riaditeľa školy úroveň meraného priemeru, alebo väčšina jeho žiakov dosahuje výsledky zhodné s výsledkami v predchádzajúcom ročníku	2	
	jeho žiaci dosiahli vo výstupných testoch priemernú úroveň a napredujú	1	

 <p>ZŠ Rozmarínová ul.1 Komárno Rozmarínová ul.1 945 01 Komárno</p>	<p>Zásady hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov</p>	Platné od:	18.11.2014
		Strana:	18 z 18

	jeho žiaci dosiahli podpriemernú úspešnosť pri všetkých testoch a nenapredujú	0	
add. 3	jeho žiaci sú disciplinovaní a správajú sa slušne, výchovné opatrenia nie je potrebné využívať	3	3
	jeho žiaci sú disciplinovaní a správajú sa slušne, výchovné opatrenia na úrovni triedneho učiteľa sú postačujúce	2	
	jeho žiaci sa správajú vhodne, ojedinele je nutné udeliť pokarhanie riaditeľom, výnimočne zníženú známku zo správania	1	
	jeho žiaci sú nedisciplinovaní, pravidelne a pri viacerých žiakoch využíva výchovné opatrenia ako pokarhanie riaditeľom, či znížená známka zo správania	0	
add. 4	iniciatívne a samostatne sa venuje začleneným žiakom, podieľa sa na tvorbe individuálnych učebných plánov, zodpovedne spolupracuje s výchovným poradcom a poradenskými zariadeniami pri získavaní informácií a vedení dokumentácie	4	4
	na podnet nadriadených sa zodpovedne venuje začleneným žiakom, spolupracuje s výchovným poradcom a poradenskými zariadeniami pri získavaní informácií a vedení dokumentácie	3	
	ako triedny učiteľ koordinuje výchovu a vzdelávanie viacerých začlenených žiakov, učí žiaka s mentálnym postihnutím alebo žiaka s iným ťažším hendikepom	2	
	učí najmenej jedného začleneného žiaka	1	
	neučí začleneného žiaka	0	